

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чагодская средняя общеобразовательная школа»
Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области

ПРИКАЗ

14.04.2023 г.

№ 126

«Об утверждении плана-графика мероприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП), о создании рабочей группы по введению ФООП с 01.09.2023 года»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 1 Федерального закона от 31.07.2020 N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», на основании Приказа управления образования Чагодощенского муниципального округа от 10.04.2023 г. № 91 в целях приведения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «ЧСОШ» в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по введению ФООП в 2023-2024 учебном году (Приложение №1).
2. Создать рабочую для координации работы по введению с 01.09.2023 года обновленных федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП) в МБОУ «ЧСОШ» в следующем составе:
 1. Басова Наталья Анатольевна, директор
 2. Голубева Татьяна Викторовна, заместитель директора по УВР,
 3. Гуричева Галина Борисовна, заместитель директора по ВР,
 4. Борина Татьяна Валентиновна, педагог - библиотекарь,
 5. Цуканова Ирина Александровна, педагог - психолог,
 6. Смирнова Татьяна Константиновна, социальный педагог,
 7. Рудометкина Ирина Геннадьевна, куратор начальных классов,
 8. Горева Елена Николаевна, руководитель ШМО учителей русского языка,
 9. Демидова Татьяна Юрьевна, руководитель ШМО учителей иностранного языка,
 10. Филиппова Людмила Анатольевна, руководитель ШМО учителей математики и информатики,

11. Ефимова Ангелина Геннадьевна, руководитель ШМО учителей истории и обществознания,
12. Чуприна Ирина Сергеевна, руководитель ШМО учителей технологии, физической культуры и ОБЖ,
13. Кузьмина Ирина Леонидовна, заместитель директора по АХЧ.

2. Назначить школьным координатором Голубеву Татьяну Викторовну, заместителя директора по УВР.

3. Рабочей группе:

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей педагогического совета и иных органов управления школой;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
- осуществлять свою деятельность по утвержденному плану-графику мероприятий по введению ФООП;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

5. Рассмотреть итоги выполнения плана на совещании при директоре в мае и августе 2023 года.

4. Секретарю Кораблевой Н.А. довести настоящий приказ под подпись до сведения поименованных в нем работников.

5. Администратору сайта Кузьминой Т.Н. своевременно размещать всю необходимую документацию в информационно-коммуникационной сети «Интернет».


6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

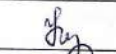
Директор школы





Басова Н.А.


С приказом ознакомлены:


 Голубева Т.В.

 Кузьмина И.Л.


 Чуприна И.С.


 Кузьмина Т.Н.


 Демидова Т.Ю.


 Филиппова Л.А.

 Смирнова Т.К.


 Гуричева Г.Б.


 Зорина Н.А.

 Цуканова И.А.

 Борина Т.В.

 Горева Е.Н.

 Ефимова А.Г.

 Рудометкина И.Г.

Приложение 1
к приказу МБОУ «ЧСОШ»
от 14.04.2023 № 126

План мероприятий (Дорожная карта) о введении федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «Чагодская средняя общеобразовательная школа» с 01 сентября 2023 года
(далее – ФООП, ОО)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, зам. директора	Обеспечена координация процессов управления введением ФООП на институциональном уровне. Приказ о создании рабочих групп по привлечению ООП в соответствии с ФООП.
1.2.	Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, зам. директора	Решение о введении ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся 1-11 классов
1.3.	Проведение информационно - разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о введении ФООП	До 01 мая 2023 года	Зам. директора, классные руководители	Проведены родительские собрания (1, 4, 6, 7, 9 классы) с целью информирования родителей об обучении по обновленным ФГОС и ФООП. Протоколы родительских собраний.
1.4.	Проведение в общеобразовательной организации самодиагностики готовности к введению ФООП с использованием чек-листа	Май 2023 года	Рабочая группа	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты

1.5.	Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников	Февраль-март 2023 года	Зам. директора Зав. информационно-библиотечным центром	Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОО
1.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Март-апрель 2023 года	Зам. директора	Разработана часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений
1.7.	Обеспечены кадры, финансовые, материально-	До 1 сентября 2023	Директор.	Разработан и реализован комплекс

	технические и иные условия реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, соответствующих ФООП	года	зам. директора	мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
--	---	------	----------------	--

II. Нормативное обеспечение введения ФООП

2.1.	Формирование банка нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях	Январь – сентябрь 2023 года	Директор Зам. директора	Банк нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях
2.2.	Разработка и утверждение на уровне ОО плана-графика мероприятий по введению ФООП	До 15 апреля 2023 года	Директор, зам. директора рабочая группа	Синхронизированы процессы управления введением ФООП. Выстроена функциональная вертикаль управления введением ФООП в ОО
2.3.	Внесение изменений (актуализация) ООП начального общего и основного общего образования по обновленным ФГОС в соответствии с ФООП	Проекты ООП – до 1 июня 2023 г., утверждение - до 1 сентября 2023 г.	Рабочая группа	Приведены в соответствие с ФООП и утверждены ООП НОО и ООО, реализуемые по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО
	Разработка и утверждение ООП среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП СОО			

2.4.	Разработка нормативных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 июня 2023 года	Директор, зам. директора, рабочая группа	Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
------	---	----------------------	--	--

III. Методическое обеспечение введения ФООП

3.1.	Активизирована (организована) работа методического совета ОО, школьных методических объединений учителей в части первоочередных действий по введению ФООП. Внесены в план методической работы ОО мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.	До 15 апреля 2023 года	Зам. директора, руководители ШМО	План методической работы ОО, планы работы школьных методических объединений актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП
3.2.	Разработка рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам (базовый уровень); по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, - примерным рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Апрель – май 2023 года, утверждение - до 1 сентября 2023 года	Зам. директора, руководители ШМО, учителя-предметники	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие для федеральных рабочих программ Разработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам.

3.3.	Организация и проведение семинара(ов), практикумов для педагогических работников по вопросам введения ФООП в общеобразовательной организации	Апрель - май 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Обеспечение общественного обсуждения введения ФООП	профессионально обсуждения вопросов
3.4.	Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах с участием федеральных государственных образовательных организаций, исследовательских институтов, издательств, ВИРО по вопросам введения ФООП	Март – август 2023 года	Директор, зам. директора, учителя	Аккумуляированы эффективные приемы и методы организации образовательной деятельности при введении ФООП	
IV. Кадровое обеспечение введения ФООП					
4.1.	Повышение квалификации учителей по вопросам введения обновленных ФГОС и ФООП	По плану-графику образовательной деятельности АОУ	Зам. директора, учителя-предметники	Обеспечена готовность учителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП	
4.2.	Повышение квалификации руководителей работников ОО по вопросам управления введением обновленных ФГОС и ФООП	ВО ДПО «ВИРО» По плану-графику образовательной деятельности АОУ	Директор Зам. директора,	Обеспечена готовность руководителей к введению и реализации обновленных ФГОС и ФООП	
4.3.	Консультативная помощь руководителям и учителям по введению и реализации ФООП по региональной «Горячей линии»; на портале «Единое содержание общего образования» https://edsoo.ru/Goryachaya liniya.htm	Постоянно	Рабочая группа, руководители ШМО	Обеспечена оперативное взаимодействие с руководителями и педагогическими работниками общеобразовательных организаций	
V. Мониторинг готовности ОО к введению ФООП					
5.1.	Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	До 15 апреля 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Оказана помощь учителям по вопросам введения и реализации ФООП	

5.2.	Участие в региональном мониторинге реализации общеобразовательными организациями ФООП	Май - сентябрь 2023 года	Зам. директора, рабочая группа	Обеспечен промежуточный контроль введения и реализации в ОО ФООП
<i>VI. Информационное обеспечение ФООП</i>				
6.1.	Размещение на официальном сайте ОО в сети Интернет, в официальных группах ВКонтакте актуальной информации о значимости и ходе введения ФООП	Ежемесячно	Зам. директора, Кузьмина Т.Н.	Информирование образовательных отношений через сайт ОО, группу ВК о подготовке и реализации ФООП в ОО
6.2.	Размещение на сайте ОО ООП, разработанных в соответствии с ФООП	В течение 10 дней со дня утверждения	Зам. директора, Кузьмина Т.Н.	Размещение утвержденных ООП на сайте школы

